

Учебная дисциплина «Делопроизводство и защита государственных секретов» модуля «Информационные технологии» содержится в компоненте учреждения образования учебных планов по специальностям 6-05-0421-01 «Правоведение», 6-05-0421-03 «Экономическое право», 6-05-1037-01 «Судебные криминалистические экспертизы», 6-05-0414-02 «Государственное управление и право».

Для усвоения содержания учебной дисциплины «Делопроизводство и защита государственных секретов» модуля «Информационные технологии» необходимы знания учебной дисциплины «Практикум по информационным технологиям».

Учебная дисциплина «Делопроизводство и защита государственных секретов» направлена на формирование следующей компетенции СК-5: Владеть основами секретного и несекретного делопроизводства, в том числе осуществляемого с использованием компьютерных технологий для решения служебных задач.

Результаты обучения:

*знать:* требования к составлению и оформлению организационно-распорядительных документов, организации документооборота; правовую регламентацию защиты государственных секретов, обязанностей сотрудников правоохранительных органов по обеспечению защиты государственных секретов и ответственности должностных лиц за его нарушение, основ обеспечения защиты государственных секретов при использовании компьютерной техники для обработки секретной информации;

*уметь:* оформлять с применением компьютерных технологий управленческие документы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов; выполнять необходимые действия на всех стадиях документооборота (в том числе с применением компьютерных технологий); определять степени секретности сведений, выполнять основные обязанности сотрудников по обеспечению защиты государственных секретов в правоохранительных органах;

*владеть:* навыками грамотного составления и оформления управленческих документов; использования автоматизированных систем делопроизводства и электронного документооборота; обработки секретной информации и использованием компьютерной техники, соблюдения требований защиты государственных секретов при работе с секретной литературой; политико-правовыми, идеологическими ценностными ориентирами для суждения, ведения дискуссий по актуальным аспектам использования информационных технологий в правоохранительной деятельности, обоснования эффективности проводимой Республикой Беларусь политики как унитарного, демократического, социального, правового государства.

На изучение учебной дисциплины предусмотрено 102 академических часа (44 – аудиторных часа, 58 часов самостоятельная работа).

Трудоемкость – 3 зачетные единицы. Форма текущей аттестации – устный опрос. Форма промежуточной аттестации – зачет в 4 семестре.