

Учреждение образования
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

Кафедра административной деятельности ОВД факультета милиции общественной безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Начальник кафедры административной
деятельности ОВД факультета милиции
общественной безопасности

полковник милиции

С.В.Добрян

31.08.2023 г.

Регистрационный № 22 от 31.08.2023

Методические рекомендации
по учебной дисциплине «Административно-юрисдикционная
деятельность ОВД»

для специальностей:

1-24 01 02 Правоведение

1-26 01 02 Государственное управление и право

заочная форма получения высшего образования

Минск 2023

РАЗРАБОТЧИКИ (АВТОРЫ):

С.В. Добриян, начальник кафедры административной деятельности ОВД факультета милиции общественной безопасности, кандидат юридических наук, доцент;

О.И. Левшук, доцент кафедры административной деятельности ОВД факультета милиции общественной безопасности, кандидат юридических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНЫ К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой административной деятельности ОВД факультета милиции общественной безопасности учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению учебной дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел»

Учебная дисциплина «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» имеет целью привитие обучающимся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для осуществления в будущем деятельности в качестве должностного лица органа, ведущего административный процесс.

В соответствии с намеченной целью задачи изучения дисциплины состоят в подготовке для органов внутренних дел специалистов высшей квалификации, способных правильно квалифицировать противоправные деяния в соответствии с КоАП Республики Беларусь, устанавливать наличие поводов и оснований для начала административного процесса, а также обстоятельства, подлежащие доказыванию, осуществлять подготовку дел об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и обеспечивать исполнение административных взысканий.

В результате изучения дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» выпускник должен

Знать:

- содержание и принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел;
- задачи и основные стадии административного процесса;
- цели и порядок применения мер обеспечения административного процесса;
- правила собирания, хранения, оценки и проверки доказательств по делу об административном правонарушении;
- сроки и порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- порядок обжалования постановлений по делу об административном правонарушении;
- правила исполнения административных взысканий;

Уметь:

- квалифицировать административные правонарушения;
- определять круг обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении;
- проводить процессуальные действия и применять меры обеспечения административного процесса;
- принимать решения по делу об административном правонарушении;

Иметь навыки:

- составления административно-процессуальных документов (протокола об административном правонарушении, протокола процессуального действия, постановления по делу об административном правонарушении, жалобы на постановления о прекращении дела об административном правонарушении и др.) и оформления дел об административных правонарушениях.

Учебная дисциплина «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» основывается на предварительном изучении и творческом применении основных положений дисциплин социально-гуманитарного, общенаучного циклов, а также юридических дисциплин: главным образом «Административного права» и «Административной деятельности органов внутренних дел», «Криминалистики», «Уголовного права» и «Уголовного процесса».

Методика преподавания учебной дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» строится на сочетании семинарских (теоретических) и практических занятий, дополняемых самостоятельной работой с литературными и нормативными правовыми источниками.

Учебным планом на изучение дисциплины предусмотрено: общее количество часов – 126: аудиторных занятий – 66 часов. Распределение учебного времени по видам занятий выглядит следующим образом: 12 часов – лекции, 12 часов – семинары, 40 часов – практические занятия, управляемая самостоятельная работа – 2 часа.

Основная цель семинара – проверка, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекции и в процессе самостоятельной работы, оказание помощи обучающимся в самостоятельном овладении материалом. Одной из центральных задач семинара является развитие творческой активности и самостоятельности мышления обучающихся, ведения научной полемики.

При подготовке к семинарским занятиям обучающийся должен глубоко изучить рекомендуемую по данной теме литературу, соответствующий нормативный материал и подготовить план ответа на каждый вопрос, вынесенный для обсуждения на семинаре. Занятия будут проходить в форме творческого обсуждения поставленных вопросов, подготовки докладов, рефератов.

Практические занятия так же, как и семинарские занятия, являются средством проверки, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе самостоятельной работы над учебным материалом. Но в отличие от семинара практические занятия преследуют и такую цель – углубить и совершенствовать знания и умения, необходимые для профессионального осуществления деятельности в качестве должностного лица органа, ведущего административный процесс; выработать навыки оформления дел об административных правонарушениях.

В ходе практических занятий обучающиеся мобилизуют мышление, внимание, волю; закрепляют, совершенствуют и получают новые знания, навыки, умения, приводят их в систему.

Практические занятия проводятся в форме принятия обучающимися устных решений и подготовки проектов процессуальных документов (протоколов, постановлений) по конкретным ситуациям, изложенным в плане занятия. Эти ситуации взяты из практики соответствующих органов государственного управления или материалов публикаций в юридических изданиях, газетах и журналах. Готовясь к практическому занятию, обучающийся обязан подобрать нормативный материал, необходимый для решения по каждой задаче, хорошо разобраться в содержании правовых норм и подготовить мотивированные ответы на поставленные вопросы со ссылкой на статьи нормативных актов.

Одно из основных направлений совершенствования работы высшей школы – развитие творческого отношения обучающихся к изучаемому материалу, приобретению профессиональных навыков и умений, повышению уровня самостоятельной

работы в процессе обучения при необходимом контроле, помощи и поддержке со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа есть составная часть учебы обучающегося, и является для него обязательной. Главной задачей самостоятельной работы является развитие умения приобретать научные знания путем личных поисков, формирование активного интереса и стремления к творческому, самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Улучшение образовательного процесса, подготовка высококвалифицированных специалистов в системе МВД Республики Беларусь в современных условиях невозможны без повышения уровня самостоятельной работы над теоретическим, нормативным и иным материалом.

В последнее время серьезно изменились темпы и характер обновления знаний, поэтому умение будущего специалиста самостоятельно осваивать новые достижения науки и практики стало важнейшим элементом в структуре его профессиональных качеств.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной литературы (основной, специальной и дополнительной), нормативного материала, подготовки докладов, рефератов, административно-процессуальных документов согласно предложенных заданий и практикума.

К основной литературе относится тот минимум источников, который необходим для формирования понятийного аппарата учебной дисциплины, полного освоения учебного материала. Дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала, расширения кругозора, написания рефератов, докладов.

В ходе самостоятельного изучения научной литературы, нормативных правовых актов и т.д. важно составлять рабочие записи прочитанного. Такие записи удлиняют процесс проработки изучения материала, но способствуют его лучшему осмыслению, усвоению. Следует составить краткий план изучаемых работ, в сложных случаях желательно сделать развернутый план (коротко раскрыть содержание вопросов); полезно делать выписки, конспект, который представляет собой краткое изложение своими словами содержания работы.

В процессе самостоятельной работы используются самые разнообразные источники. Где их взять? Прежде всего, нужно ознакомиться с каталогами библиотеки, официальным источником для изучения нормативного материала является Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь.

В настоящих методических рекомендациях указаны темы, вынесенные на семинарские и практические занятия; время, отведенное на их изучение; вопросы, подлежащие усвоению; рекомендована основная и дополнительная литература, нормативный материал; формы контроля по учебной дисциплине «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел».

ПЛАНЫ
СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА БАЗЕ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тема 2. Процесс доказывания по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения административного процесса.

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний и представлений о процессе доказывания по делам об административных правонарушениях, мерах обеспечения административного процесса; формирование умения правильного применения норм административно-деликтного законодательства в целях установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
2. Понятие и виды доказательств.
3. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.
4. Понятие и виды мер обеспечения административного процесса.
5. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое процесс доказывания?
2. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по делам об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними?
3. Кто из участников административного процесса обязан доказывать вину лица, в отношении которого ведется административный процесс?
4. Перечислите источники доказательств по делу об административном правонарушении.
5. Кто может отказаться от дачи объяснения по делу об административном правонарушении?
6. Кто может быть свидетелем в административном процессе?
7. Какие доказательства признаются достоверными?
8. С какого момента исчисляется срок административного задержания?
9. Назовите цели административного задержания.
10. Кто не может быть подвергнут административному задержанию?
11. В отношении кого не может быть применено административное задержание свыше 3-х часов?

Темы для рефератов и докладов:

1. Меры обеспечения административного процесса, применяемые органами внутренних дел.

2. Протокол об административном правонарушении: содержание и юридическое значение.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
2. Понятие и виды источников доказательств.
3. Характеристика и процессуальное оформление мер обеспечения административного процесса, применяемых органами внутренних дел.

Литература

Нормативная

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

2. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 47 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

3. О неотложных мерах по противодействию незаконному обороту наркотиков [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 28 дек. 2014 г., № 6 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

4. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

5. О порядке действий должностного лица по доставлению физического лица на освидетельствование в организацию здравоохранения [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 15 июля 2011 г., № 256 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

6. Об утверждении Инструкции о порядке принудительной отбуксировки (эвакуации) транспортного средства и помещения его на охраняемую стоянку, отбуксировки транспортного средства без помещения его на охраняемую стоянку и блокировки колеса транспортного средства [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 17 окт. 2014 г., № 986 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

7. Об утверждении Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 14 апр. 2011 г., № 497 // Консультант Плюс: Беларусь.

Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

8. Об утверждении Правил содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 21 нояб. 2013 г., № 996 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

9. Об установлении форм бланков постановлений : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 23 февр. 2021, № 55 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

10. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 92-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

11. О порядке исполнения административного взыскания [Электронный ресурс]: постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 49 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

12. Об утверждении Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Республики Беларусь, 20 июля 2006 г., № 909 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

13. Об утверждении Правил внутреннего распорядка мест отбывания административного ареста [Электронный ресурс]: постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 20 окт. 2015 г., № 313 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

2. Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3. Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добрияна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

4. Лубенков, А.В. Формы, этапы, виды и понятие административного задержания физического лица / А.В. Лубенков // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2008. – № 1. – С. 53–57.

Тема 3. Полномочия органов внутренних дел на стадиях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел на стадиях начала административного процесса и подготовки, окончанию подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению.

Вопросы:

1. Поводы и основания начала административного процесса.
2. Обстоятельства, исключающие административный процесс.
3. Производство отдельных процессуальных действий.
4. Окончание подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите поводы и основания для начала административного процесса.
2. С какого момента административный процесс считается начатым.
3. Перечислите обстоятельства, исключающие административный процесс в отношении юридического лица.
4. Назовите сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.
5. Назовите случаи, когда протокол об административном правонарушении не составляется.
6. Чем заканчивается подготовка дела об административном правонарушении для рассмотрения?
7. Кто имеет право знакомиться с материалами дела об административном правонарушении?
8. В какой срок после окончания подготовки дело об административном правонарушении должно быть передано для рассмотрения?

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Порядок опроса лиц, участвующих в административном процессе.
2. Осмотр. Освидетельствование. Порядок назначения и проведения экспертизы.
3. Ознакомление с материалами дела об административном правонарушении.

Литература

Нормативная

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

2. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 47 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

3. О неотложных мерах по противодействию незаконному обороту наркотиков [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 28 дек. 2014 г., № 6 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

4. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

5. О порядке действий должностного лица по доставлению физического лица на освидетельствование в организацию здравоохранения [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 15 июля 2011 г., № 256 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

6. Об установлении форм бланков постановлений : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 23 февр. 2021, № 55 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

7. Об утверждении Инструкции о порядке принудительной отбуксировки (эвакуации) транспортного средства и помещения его на охраняемую стоянку, отбуксировки транспортного средства без помещения его на охраняемую стоянку и блокировки колеса транспортного средства [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 17 окт. 2014 г., № 986 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

8. Об утверждении Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 14 апр. 2011 г., № 497 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

9. Об утверждении Правил содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 21 нояб. 2013 г., № 996 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

10. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 92-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

11. Об утверждении Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Республики Беларусь, 20 июля 2006 г., № 909 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : атк «Электронная Академия».

2. Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3. Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добрияна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Виды обжалования постановлений по делу об административном правонарушении.

2. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

3. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие варианты обжалования и пересмотра постановлений предусмотрены законодательством?
2. Кто имеет право обжаловать постановление по делу об административном правонарушении?
3. В какой срок может быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении?
4. Кто рассматривает жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?
5. Охарактеризуйте процедуру восстановления срока на обжалование или опротестование постановления по делу об административном правонарушении.
6. Перечислите основания пересмотра постановлений по делу. Может ли быть пересмотрено уже исполненное постановление?
7. Кто вправе пересмотреть постановление о наложении административного взыскания?
8. Какое решение может принять орган по жалобе на постановление о наложении административного взыскания?
9. Вправе ли судья или должностное лицо, рассматривающие жалобу на постановление по делу об административном нарушении, изменить меру административного взыскания?
10. Перечислите основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении.
11. Назовите правовые последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении.
2. Срок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.
3. Срок рассмотрения жалобы и протеста на постановление.
4. Приостановление исполнения постановления по делу об административном правонарушении в связи с подачей жалобы или принесением протеста.
5. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу.

Литература

Нормативная

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

2. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь,

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1.Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

2.Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3.Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добрияна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

Тема 3. Полномочия органов внутренних дел на стадиях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: углубление знаний об особенностях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению, а также формирование навыков и умений по составлению административно-процессуальных и служебных документов по делам об административных правонарушениях.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки и порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Составление административно-процессуальных и служебных документов.

Задачи:

1. В ходе устного заявления в ОДС Волковысского РОВД гражданки Свирской С.И., сотрудниками Волковысского РОВД в деревне Подороск Волковысского района в момент «производственного процесса» по изготовлению самогона в специально оборудованном сарае, расположенном во дворе дома, задержан местный житель Стряпчухо С.А. Последнему на момент задержания уже удалось изготовить 13 литров самогона. Кроме готового самогона изъято 100 литров самогонной браги, а также самогонный аппарат, который демонтирован для последующей утилизации. Подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению в отношении Стряпчухо С.А. была приостановлена до получения результатов экспертизы.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, поводы и основания для начала административного процесса. Подготовьте постановления о приостановлении и возобновлении подготовки дела об административном правонарушении с учетом условий задачи.

2. В квартире у гр-на Трунова собралась группа молодых людей для просмотра футбольного матча. Трунов узнав, что «БАТЭ» стал чемпионом, достал из платяного шкафа охотничье ружье «Remington 11-87 Sportsman Camo», принадлежащее его отцу. Затем он выбежал на балкон и в честь победы «БАТЭ» два раза выстрелили в воздух. Мимо балкона проходил наряд ППСМ. Услышав выстрелы, сотрудники ОВД прошли в квартиру Трунова и увидели, что он с друзьями, продолжая радоваться успеху футбольной команды, распивает алкогольные напитки.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении. Перечислите материалы дела об административном правонарушении. Составьте протокол об административном правонарушении.

3. Главврач Елочкин В.В., проходя по приемному отделению УЗ «10 ГКБ» г. Минска, заметил курящего гражданина Дубовика С.Д. По данному факту Елочкин В.В. сделал замечание Дубовику С.Д. и потребовал прекратить курение. В ответ Дубовик С.Д. оскорбил Елочкина В.В. и, выбросив сигарету в урну, присел на лавку рядом с приемным отделением. Елочкин В.В. позвонил в ОДС Заводского РУВД г. Минска и сообщил о случившемся. Дубовик С.Д. был задержан и привлечен к административной ответственности.

Дайте правовую оценку действиям Дубовика С.Д. Сделайте юридический анализ состава административного правонарушения. Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, поводы и основания для начала административного процесса.

4. На озере в деревне Гнезно Волковысского района УИМ Бураковым М.А. были задержаны местные жители Садовский и Паршутич, которые ловили рыбу двенадцатью сетными экранами, изготовленными знакомым Садовского гр-ном Мельником. В ходе осмотра автомобиля Паршутича были обнаружены 9 плотвичек и 2 окуня, общим весом 1 килограмм.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, подведомственность данного дела об административном правонарушении. Составьте протоколы опроса Садовского и Паршутича .

5. В Петрикове сотрудники РОВД прибыли в д. № 15 по ул. Советской по сообщению соседей о совершенном в нем административном правонарушении для проведения осмотра. В доме находился хозяин Гусев А.П., который заявил, что без санкции прокурора согласия на осмотр дома и находящихся на принадлежащем ему земельном участке построек он не даст, на что УИМ Пашков В.В. пояснил, что он имеет право провести осмотр, так как существует реальное опасение, что следы административного правонарушения могут быть уничтожены. В ходе осмотра с участием двух сотрудников ОВД в сарае были обнаружены и изъяты три самогонных аппарата, 42 л самогона и 350 л браги.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, подведомственность данного дела об административном правонарушении. Каковы срок и порядок подготовки дела об административном правонарушении, исходя из условий задачи. Составьте протокол осмотра помещения, жилища и иных законных владений.

6. В ОДС Копыльского РОВД Минской области поступило сообщение от директора колхоза «Рассвет» Поташева С.Н. о разбитии стекол в коровнике, расположенного в деревне «Степуры». Сумма ущерба составила 10 базовых величин. В данном деянии Поташев С.Н. подозревает недавно уволенного сторожа Бутыркина П.П. Участковым инспектором милиции Кубышкиным В.С. проведен осмотр места совершения административного правонарушения и в течении двух дней вынесено постановление о прекращении дела об административном правонарушении в связи с не установлением лица, совершившего административное правонарушение. Поташеву С.Н. участковый инспектор пояснил, что со слов жены Бутыркин П.П. уехал в г. Минск и вернется только через три недели, а сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению истекают в течении 10 суток в связи с чем принято решение о прекращении дела.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, подведомственность данного дела об административном правонарушении. Составьте протокол осмотра места совершения административного правонарушения. Дайте оценку действиям участкового инспектора милиции.

7. В дежурную часть Первомайского РУВД г. Минска обратилась Малашенко О.С., которая сообщила, что час назад ее сожитель Леонтьев Р.Ю. в ходе ссоры нанес ей один удар головой в область переносицы и несколько ударов рукой по лицу и различным частям тела. Также последняя сообщила, что в ходе драки Леонтьев Р.Ю. разбил принадлежащий ей мобильный телефон.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить должностному лицу органа,

ведущего административный процесс? Составьте постановление о назначении экспертизы.

8. В ходе отработки жилого сектора участковым инспектором Заводского РУВД г. Минска старшим лейтенантом милиции Таркиным С.Н. в квартире 36 дома 2 по ул.Кулешова в процессе самогонварения обнаружена гражданка Лещенко А.И. В ходе осмотра квартиры последним обнаружено 6 литров жидкости, по цвету и запаху напоминающую самогон, 80 литров браги и самогонный аппарат.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить должностному лицу органа, ведущего административный процесс? С какого момента подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению будет считаться оконченной?

9. К участковому инспектору Ленинского РУВД г. Минска капитану милиции Перышкину К.Е. обратился житель частного сектора гражданин Прутиков А.А. и сообщил, что утром обнаружил пропажу 5 литров бензина из его автомобиля «ВАЗ-2109». В хищении последний подозревает своего соседа Юрочкина С.И., который нигде не работает, злоупотребляет алкогольными напитками. Сумму ущерба Прутиков А.А. оценил в 20 белорусских рублей. В ходе осмотра места совершения административного правонарушения участковым инспектором милиции с крышки бензобака были изъяты три отпечатка пальцев рук. В ходе прибытия по месту жительства Юрочкина С.И. Перышкин К.Е. обратил внимание на пластиковую канистру с жидкостью в углу веранды дома и резиновый шланг. Юрочкин в свою очередь пояснил, что это бензин его.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить должностному лицу органа, ведущего административный процесс? Составьте постановление о назначении экспертизы.

Тема 4. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: углубление и систематизация знаний о порядке рассмотрения дел об административных правонарушениях и формирование навыков составления постановлений по делам об административных правонарушениях.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предло-

женные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
 - перечень должностных лиц, которые уполномочены осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению, а также его рассматривать;
 - порядок и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
- Вынесение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Задачи:

1. Иванов И.Р. из личных неприязненных отношений нанес три удара кулаком в лицо соседу Петренко И.С., проживающему с ним на одной лестничной площадке. Последний обратился за медицинской помощью в учреждение здравоохранения по месту жительства, где в ходе обследования ему был поставлен диагноз: множественные ссадины и кровоподтеки на лицевой части. После произошедшего события Петренко И.С. обратился в территориальный ОВД по месту жительства для привлечения Иванова И.Р. к ответственности.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие обстоятельства подлежат выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении? Составьте постановление о наложении административного взыскания.

2. Сотрудниками ОБЭП Фрунзенского района г. Минска на вещевом рынке «Раковский Кирмаш» по ул. Дунина-Марцинкевича, 11 в г. Минске был задержан индивидуальный предприниматель Войнич С.А., который продал гражданину Примакову С.Д. одну пару обуви за 90 долларов США.

Какое административное правонарушение совершил Войнич С.А.? Опишите сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Составьте постановление о наложении административного взыскания.

3. Гр-н Самуйлик А.В. устроил скандал со своей супругой Самуйлик Н.А. по месту жительства, в ходе которого ударил ее ладонью в область лица. По прибытии сотрудников ОВД последняя написала заявление в отношении мужа с просьбой привлечь его к административной ответственности за данное деяние. Во время рассмотрения дела Самуйлик Н.А. попросила судью прекратить дело об административном правонарушении, так как она простила мужа.

Дайте правовую оценку участникам административного процесса. Как в данной ситуации должен поступить участковый инспектор милиции? На каких стадиях административного процесса выносятся постановления о прекращении дела об административном правонарушении? Подготовьте данное постановление по условиям задачи.

4. В парке им. 50-летия Октября гр-не Смилов С.С. и Шорин И.Р. распивали алкогольные напитки. Сотрудники ППСМ, выявив данное правонарушение, задержали правонарушителей и доставили в райотдел для дальнейшего разбирательства. В последующем было установлено, что Шорин И.Р. является сотрудником Департамента охраны.

Начальник РУВД, рассмотрев материалы на правонарушителей, оштрафовал каждого на две базовые величины.

Дайте юридическую оценку ситуации. Обоснуйте нормами права правомерность действий участников административного процесса. Опишите ускоренный порядок рассмотрения дела.

Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: закрепление теоретических знаний о стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении, подготовка жалобы на постановление по делу об административном правонарушении и решения по ней.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- правовая оценка действий участников административного процесса, исходя из условий задачи;
- порядок и сроки подачи жалобы, принесения протеста по делу об административном правонарушении;
- перечень должностных лиц, уполномоченных рассматривать жалобу по делу об административном правонарушении, сроки и порядок рассмотрения поданной жалобы либо протеста;
- решение по жалобе (протесту) на постановление по делу об административном правонарушении.

Подготовка жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.

Задачи:

1. 19 сентября текущего года в 16.00 ч. на Червенском рынке г. Минска участковым инспектором милиции УВД администрации Ленинского района г. Минска Сидоровым С.П. был задержан индивидуальный предприниматель Максимов П.П., который продавал мед без ветеринарно-санитарного паспорта пасеки. Участковый инспектор милиции Сидоров С.П., рассмотрев дело в отношении Максимова П.П., вынес постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 20 базовых величин.

Законно ли решение участкового инспектора милиции? Ответ обоснуйте нормами права. Подготовьте жалобу на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

2. 10 октября текущего года участковым инспектором милиции Октябрьского РУВД г. Минска Кешинским М.А. было вынесено постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере одной базовой величины в отношении гр-на Стрижнева Д.М., который курил в подземном переходе на ул. Чкалова в г. Минске. Последний, сославшись на то, что не знал о запрете курения в подземных переходах, сказал, что будет обжаловать постановление в прокуратуру.

Обоснуйте нормами права решение участкового инспектора милиции. Раскройте порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении. Подготовьте жалобу исходя из условий задачи.

3. 17 июля текущего года на стадионе «Динамо» сержант милиции ППСМ УВД Мингорисполкома Павлов П.Н. оштрафовал на две базовые величины гр-на Ельина С.В. за употребление пива «Бобров» в общественном месте. Ельин С.В. не согласился с таким решением и подал жалобу начальнику УВД Мингорисполкома.

Правомерны ли были действия сержанта милиции ППСМ УВД Мингорисполкома Павлова П.Н.? Каков порядок обжалования (опротестования) постановления по делу? Подготовьте жалобу на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

4. Начальник Полоцкого ГОВД, не уведомив Курочкина С.П. о месте и времени рассмотрения дела в отношении его о совершении административного правонарушения, вынес постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 10 базовых величин. Курочкин С.П., посчитав наказание весьма строгим, подал заявление в Полоцкий городской суд о пересмотре дела и принятии решения в соответствии с законом.

Законны ли действия начальника Полоцкого ГОВД? Как должен был поступить Курочкин С.П. в данной ситуации? Подготовьте жалобу с учетом условий задачи и решение по ней.

ПЛАНЫ
СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА БАЗЕ ВЫСШЕГО НЕЮРИДИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тема 2. Процесс доказывания по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения административного процесса.

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний и представлений о процессе доказывания по делам об административных правонарушениях, мерах обеспечения административного процесса; формирование умения правильного применения норм административно-деликтного законодательства в целях установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
2. Понятие и виды доказательств.
3. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.
4. Понятие и виды мер обеспечения административного процесса.
5. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое процесс доказывания?
2. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по делам об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними?
3. Кто из участников административного процесса обязан доказывать вину лица, в отношении которого ведется административный процесс?
4. Перечислите источники доказательств по делу об административном правонарушении.
5. Кто может отказаться от дачи объяснения по делу об административном правонарушении?
6. Кто может быть свидетелем в административном процессе?
7. Какие доказательства признаются достоверными?
8. С какого момента исчисляется срок административного задержания?
9. Назовите цели административного задержания.
10. Кто не может быть подвергнут административному задержанию?
11. В отношении кого не может быть применено административное задержание свыше 3-х часов?

Темы для рефератов и докладов:

1. Меры обеспечения административного процесса, применяемые органами внутренних дел.
2. Протокол об административном правонарушении: содержание и юридическое значение.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
2. Понятие и виды источников доказательств.
3. Характеристика и процессуальное оформление мер обеспечения административного процесса, применяемых органами внутренних дел.

Литература

Нормативная

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

2. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 47 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

3. О неотложных мерах по противодействию незаконному обороту наркотиков [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 28 дек. 2014 г., № 6 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

4. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

5. О порядке действий должностного лица по доставлению физического лица на освидетельствование в организацию здравоохранения [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 15 июля 2011 г., № 256 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

6. Об утверждении Инструкции о порядке принудительной отбуксировки (эвакуации) транспортного средства и помещения его на охраняемую стоянку, отбуксировки транспортного средства без помещения его на охраняемую стоянку и блокировки колеса транспортного средства [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 17 окт. 2014 г., № 986 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

7. Об утверждении Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления алкогольного опьянения и (или) состояния,

вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 14 апр. 2011 г., № 497 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

8. Об утверждении Правил содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 21 нояб. 2013 г., № 996 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

9. Об установлении форм бланков постановлений : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 23 февр. 2021, № 55 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

10. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 92-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

11. О порядке исполнения административного взыскания [Электронный ресурс]: постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 49 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

12. Об утверждении Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Республики Беларусь, 20 июля 2006 г., № 909 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

13. Об утверждении Правил внутреннего распорядка мест отбывания административного ареста [Электронный ресурс]: постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 20 окт. 2015 г., № 313 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

2. Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3. Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добрияна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

4. Лубенков, А.В. Формы, этапы, виды и понятие административного задержания физического лица / А.В. Лубенков // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2008. – № 1. – С. 53–57.

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: получение знаний о правилах работы с доказательствами, формирование навыков анализа и применения доказательств в процессе доказывания по делам об административных правонарушениях; выработка умений составления административно-процессуальных документов; закрепление теоретических знаний об основаниях и порядке применения мер обеспечения административного процесса.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

1. В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- перечень процессуальных действий, которые необходимо осуществить должностному лицу органа, ведущего административный процесс, при подготовке дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- порядок применения мер обеспечения административного процесса в отношении имущества.

Составление административно-процессуальных и служебных документов.

Задачи:

1. Гр. Семенов И.И., пользуясь тем, что продавец вино-водочного отдела отвернулась, незаметно взял с прилавка бутылку водки и направился к выходу. Продавец окликнула его. В ответ на оклик Семенов И.И. попытался бежать, но был остановлен нарядом ППСМ.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Что будет являться доказательствами по данному делу? Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении; укажите перечень необходимых административно-процессуальных документов. Составьте протокол личного обыска задержанного.

2. УИМ Станкевич М.М., прибыв по информации о семейно-бытовом конфликте, установил, что инициатор конфликта Меркулов И.Н. находится в состоянии алкогольного опьянения, в квартире поломана мебель, на лице жены Меркулова имеются ссадины и кровоподтеки. 12-летняя дочь Меркулова И.Н. сообщила, что отец выражался в адрес матери грубой нецензурной бранью и несколько раз ударил ее по лицу.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении; обстоятельства, подлежащие доказыванию по данному делу. Составьте протокол административного задержания физического лица.

3. 20 марта текущего года в 21.00 нарядом ППСМ в территориальный ОВД была доставлена гр-ка Ивченко И.И., которая появилась в состоянии алкогольного опьянения возле дома 62 по ул. Некрасова в г. Минске, при этом имела неопрятный внешний вид, шаталась из стороны в сторону, изо рта доносился запах алкоголя, с трудом ориентировалась в окружающей обстановке. При разбирательстве задержанная отказалась от прохождения освидетельствования.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите: подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какое процессуальное решение будет принято согласно условиям задачи. Какие меры обеспечения административного процесса необходимо реализовать в указанной ситуации?

4. Судаков А.С. пообещал расплатиться с Семеновым М.М. 10 литрами самогона крепостью 29 % в счет выполнения Семеновым М.М. услуги по вспахиванию земли придомового участка. Самогон Семенову М.М. передавала теща Судакова А.С. Кузнецова Р.С., которая является собственником вспаханного земельного участка. На колхозном поле Семенов М.М. употребил самогон и высказал недовольство его крепостью Кузнецовой Р.С., придя к ней домой. Во время ссоры Семенов С.С. в присутствии Судакова А.С. оскорбил Кузнецову Р.С.

Дайте правовую оценку действиям указанных в задаче лиц. Что будет являться доказательствами по данному делу? Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении. Назовите обстоятельства, подлежащие доказыванию, а также источники доказательств, исходя из условий задачи. Какие меры обеспечения административного процесса целесообразно применить в изложенной ситуации.

5. Администратор организации общественного питания Светлова С.И. отказала посетителю Баравину П.Р. в выдаче книги замечаний и предложений, аргументируя это тем, что последний находится в состоянии алкогольного опьянения и ведет себя вызывающе. В ответ Баравин П.Р. несколько раз выразился в адрес Светловой С.И. грубой нецензурной бранью и пытался ударить ее по лицу, но был задержан очевидцами происшествия. В результате, был вызван участковый инспектор милиции, который прибыл на место и составил протокол об административном правонарушении в отношении администратора. Протокол был передан начальнику РОВД, который, рассмотрев материалы, оштрафовал Светлову С.И. на три базовые величины. Учитывая то, что Светлова С.И. категорически отказалась оплачивать штраф, участковым инспектором был наложен арест на мобильный телефон последней.

Обосновать нормами права законность действий участкового инспектора милиции, начальника РОВД. Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Назовите документы, которые необходимо составить с учетом условий задачи. Опишите правила наложения ареста на имущество.

6. Порошкова Т.С. пришла к одному из пунктов обмена валют, чтобы приобрести валюту. К ней обратилась Тулейманова О.Е. и предложила приобрести у

нее 300 долларов США. Сотрудники ОВД задержали Порошкову Т.С. и Тулейманову О.Е. после расчета. Начальник территориального отдела внутренних дел наложил на Порошкову Т.С. штраф в размере 10 базовых величин, на Тулейманову О.Е. 50 базовых величин.

Обосновать нормами права правомерность действий участников административно-деликтного процесса. Что будет являться доказательствами по данному делу? Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении. Назовите обстоятельства, подлежащие доказыванию, а также источники доказательств, исходя из условий задачи. Какие меры обеспечения административного процесса целесообразно применить в изложенной ситуации.

7. Блинова Ю.В. является лицом, обязанным возмещать расходы, затраченные государством на содержание ее несовершеннолетнего сына Антона, находящегося на государственном обеспечении в ГУ «Детский дом-интернат» г. Борисова. В соответствии с определением суда Борисовского района Блинова Ю.В. была обязана явиться в управление по труду, занятости и социальной защите Борисовского районного исполнительного комитета с целью получения направления в организацию для трудоустройства, но не явилась без уважительных причин.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Что будет являться доказательствами по данному делу? Составьте постановление о приводе физического лица.

8. Старший прапорщик внутренних войск Сливных И.М., будучи в состоянии алкогольного опьянения, в ночное время зашел в женское общежитие Белорусского государственного экономического университета, расположенного по ул. Карбышева, 12 в г. Минске и стал стучать в двери комнат, пытаясь ворваться в них, оскорбляя девушек нецензурными словами. При задержании Сливных И.М. ударил кулаком по голове вахтера Охову И.Р. При рассмотрении в суде протокола об административном правонарушении и прилагаемых к нему материалов дела в отношении Сливных И.М., последний мешал ведению административного процесса в связи с чем, судьей было принято решение об удалении из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения и определить подведомственность. Какие меры обеспечения административного процесса целесообразно применить в изложенной ситуации? Составьте постановление об удалении из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении.

9. Буров С.М. со своим четырнадцатилетним приемным сыном Денисом Костиным во дворе д. № 18 по ул. Алибегова в г. Минске распивал вино. После того как спиртное закончилось, Буров С.М. попросил сына сходить в ближайший магазин за спиртным. Костин в магазине «Алеся» приобрел бутылку вина, однако был задержан сотрудниками ППСМ за нахождение в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Что будет являться доказательствами по данному делу? Определите подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие ме-

ры обеспечения административного процесса необходимо применить к правонарушителям? Составьте протокол личного обыска.

Тема 3. Полномочия органов внутренних дел на стадиях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: углубление знаний об особенностях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению, а также формирование навыков и умений по составлению административно-процессуальных и служебных документов по делам об административных правонарушениях.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки и порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Составление административно-процессуальных и служебных документов.

Задачи:

1. В дежурную часть Первомайского РУВД г. Минска обратилась Малашенко О.С., которая сообщила, что час назад ее сожитель Леонтьев Р.Ю. в ходе ссоры нанес ей один удар головой в область переносицы и несколько ударов рукой по лицу и различным частям тела. Также последняя сообщила, что в ходе драки Леонтьев Р.Ю. разбил принадлежащий ей мобильный телефон.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

2. В ходе отработки жилого сектора участковым инспектором милиции ООПП МОБ УВД администрации Заводского района г. Минска старшим лейтенантом милиции Таркиным С.Н. выявлено, что в квартире 36 дома 2 по ул. Кулешова гражданка Лещенко А.И. занимается самогонварением. В ходе осмотра ее квартиры было

обнаружено 6 литров жидкости, по цвету и запаху напоминающую самогон, 80 литров браги и самогонный аппарат.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. С какого момента подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению будет считаться оконченной. Составьте постановление о назначении экспертизы.

3. К участковому инспектору милиции ООПП МОБ УВД администрации Ленинского района г. Минска капитану милиции Перышкину К.Е. обратился житель частного сектора гражданин Прутиков А.А. и сообщил, что утром обнаружил пропажу 5 литров бензина из его автомобиля «ВАЗ-2109». В хищении последний подозревает своего соседа Юрочкина С.И., который нигде не работает, злоупотребляет спиртными напитками. Сумму ущерба Прутиков А.А. оценил в 20 белорусских рублей. В ходе осмотра места происшествия участковым инспектором с крышки бензобака были изъяты три отпечатка пальцев рук. В ходе прибытия по месту жительства Юрочкина С.И. Перышкин К.Е. обратил внимание на пластиковую канистру с жидкостью в углу веранды дома и резиновый шланг. Юрочкин С.И. в свою очередь пояснил, что это бензин его.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. С какого момента подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению будет считаться оконченной. Составьте протокол опроса Юрочкина С.И.

4. Администратор кафе «Новый век» Светлова Н.И. отказала посетителю Баравину И.И. в выдаче книги замечаний и предложений, аргументируя это тем, что последний находится в состоянии алкогольного опьянения и ведет себя вызывающе. В ответ Баравин И.И. оскорбил Светлову Н.И., высказав свое недовольство в неприличной форме, и попытался ударить ее по лицу, но был задержан очевидцами происшествия. В результате, был вызван участковый инспектор милиции, который по окончании разбирательства в кафе составил протокол об административном правонарушении в отношении администратора. Материалы дела были переданы начальнику РОВД для рассмотрения и принятия решения по делу. Последний привлек Светлову Н.И. к административной ответственности, оштрафовав ее на три базовые величины.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с

целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

5. Старший прапорщик внутренних войск Сливных И.И., будучи в нетрезвом состоянии, в ночное время зашел в женское общежитие Белорусского государственного экономического университета, расположенного по ул. Карбышева, 12 в г. Минске и стал стучать в двери комнат, пытаясь ворваться в них, оскорбляя при этом проживающих в общежитии девушек. Увидев происходящее, вахтер Охова П.И. подбежала к Сливных И.И. и схватила его за рукав куртки, на что последний ударил кулаком руки в лицо вахтера. Ставшая очевидцем происшествия комендант общежития Иванова С.И., вызвала скорую помощь и милицию.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Опишите порядок привлечения к ответственности Сливных И.И.

6. Буров С.М. со своим четырнадцатилетним приемным сыном Денисом Костиним во дворе д. № 18 по ул. Алибегова в г. Минске распивал вино. После того как спиртное закончилось, Буров попросил сына сходить в ближайший магазин за спиртным. Костин в магазине «Алеся» приобрела бутылку вина, однако была задержана сотрудниками ППСМ за нахождение в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. Составьте протокол административного задержания.

7. 5 июня текущего года в 12 часов в ходе рейдовых мероприятий сотрудниками Волковысского РОВД в деревне Подороск Волковысского района в момент «производственного процесса» по изготовлению самогона в специально оборудованном сарае, расположенном во дворе дома, задержан местный житель Стряпчихо С.А. На момент задержания производителю уже удалось изготовить 13 литров алкогольного напитка. Кроме готового самогона изъято 100 литров самогонной браги, а также самогонный аппарат, который демонтирован для последующей утилизации.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. Составьте протокол об административном правонарушении.

8. УИМ Станкевич, прибыв по информации о семейно-бытовом конфликте, установил, что инициатор конфликта Меркулов находится в состоянии алкогольного опьянения, в квартире поломана мебель, на лице супруги Меркулова имеются ссадины и кровоподтеки. 12-летняя дочь Меркулова сообщила, что отец, оскорбляя мать, несколько раз ударил ладонью ей по лицу.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

9. Порошкова Т.С. пришла к одному из пунктов обмена валют, чтобы приобрести валюту. К ней обратилась Тулейманова О.Е. и предложила приобрести у нее 300 долларов США. Сотрудники ОВД задержали Порошкову и Тулейманову после расчета. Начальник отдела внутренних дел наложил на Порошкову Т.С. штраф в размере 10 базовых величин, на Тулейманову О.Е. 50 базовых величин.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

Тема 4. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: углубление и систематизация знаний о порядке рассмотрения дел об административных правонарушениях и формирование навыков составления постановлений по делам об административных правонарушениях.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
 - перечень должностных лиц, которые уполномочены осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению, а также его рассмотрение;
 - порядок и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
- Вынесение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Задачи:

1. Иванов И.Р. из личных неприязненных отношений нанес три удара кулаком в лицо соседу Петренко И.С., проживающему с ним на одной лестничной площадке. Последний обратился за медицинской помощью в учреждение здравоохранения по месту жительства, где в ходе обследования ему был поставлен диагноз: множественные ссадины и кровоподтеки на лицевой части. После произошедшего события

Петренко И.С. обратился в райотдел по месту жительства для привлечения Иванова И.Р. к ответственности.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие обстоятельства подлежат выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении? Составьте постановление о наложении административного взыскания.

2. Сотрудниками ОБЭП Фрунзенского района г. Минска на вещевом рынке «Раковский Кирмаш» по ул. Дунина-Марцинкевича, 11 в г. Минске был задержан индивидуальный предприниматель Войнич С.А., который продал гражданину Примакову С.Д. одну пару обуви за 90 долларов США.

Какое административное правонарушение совершил Войнич С.А.? Определите подведомственность. Опишите порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, а также сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Составьте постановление о наложении административного взыскания.

3. Гр-н Самуйлик А.В. устроил скандал со своей супругой Самуйлик Н.А. по месту жительства, в ходе которого ударил ее ладонью в область лица. По прибытии сотрудников ОВД последняя написала заявление в отношении мужа с просьбой привлечь его к административной ответственности за данное деяние. При рассмотрении дела об административном правонарушении Самуйлик Н.А. попросила судью прекратить дело в отношении ее супруга, так как она его простила.

Дайте правовую оценку действиям Самуйлика А.В. Как в данной ситуации должен поступить судья? На каких стадиях административного процесса выносится постановление о прекращении дела об административном правонарушении? Подготовьте данное постановление по условиям задачи.

4. В парке им. 50-летия Октября гр-не Смилов С.С. и Шорин И.Р. распивали алкогольные напитки. Сотрудники ППСМ, выявив данное правонарушение, задержали правонарушителей и доставили в райотдел для дальнейшего разбирательства. В последующем было установлено, что Шорин И.Р. является сотрудником Департамента охраны.

Начальник РУВД, рассмотрев материалы на правонарушителей, оштрафовал каждого на две базовые величины.

Дайте юридическую оценку ситуации. Обоснуйте нормами права правомерность действий участников административного процесса. Опишите ускоренный порядок рассмотрения дела.

Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний и представлений о полномочиях органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Виды обжалования постановлений по делу об административном правонарушении.
2. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
3. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие варианты обжалования и пересмотра постановлений предусмотрены законодательством?
2. Кто имеет право обжаловать постановление по делу об административном правонарушении?
3. В какой срок может быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении?
4. Кто рассматривает жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?
5. Охарактеризуйте процедуру восстановления срока на обжалование или опротестование постановления по делу об административном правонарушении.
6. Перечислите основания пересмотра постановлений по делу. Может ли быть пересмотрено уже исполненное постановление?
7. Кто вправе пересмотреть постановление о наложении административного взыскания?
8. Какое решение может принять орган по жалобе на постановление о наложении административного взыскания?
9. Вправе ли судья или должностное лицо, рассматривающие жалобу на постановление по делу об административном нарушении, изменить меру административного взыскания?
10. Перечислите основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении.
11. Назовите правовые последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении.
2. Срок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.
3. Срок рассмотрения жалобы и протеста на постановление.
4. Приостановление исполнения постановления по делу об административном правонарушении в связи с подачей жалобы или принесением протеста.
5. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу.

Литература

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

2. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 92-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : атк «Электронная Академия».

2. Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3. Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добрияна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

ПЛАНЫ
СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА БАЗЕ ВЫСШЕГО НЕЮРИДИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(для специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право)

Тема 2. Процесс доказывания по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения административного процесса

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о процессе доказывания по делам об административных правонарушениях, мерах обеспечения административного процесса; формирование умения правильного применения норм административно-деликтного законодательства в целях установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
2. Понятие и виды доказательств.
3. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.
4. Понятие и виды мер обеспечения административного процесса.
5. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое процесс доказывания?
2. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по делам об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними?
3. Кто из участников административного процесса обязан доказывать вину лица, в отношении которого ведется административный процесс?
4. Перечислите источники доказательств по делу об административном правонарушении.
5. Кто может отказаться от дачи объяснения по делу об административном правонарушении?
6. Кто может быть свидетелем в административном процессе?
7. Какие доказательства признаются достоверными?
8. С какого момента исчисляется срок административного задержания?
9. Назовите цели административного задержания.
10. Кто не может быть подвергнут административному задержанию?
11. В отношении кого не может быть применено административное задержание свыше 3-х часов?

Темы для рефератов и докладов:

1. Меры обеспечения административного процесса, применяемые органами внутренних дел.
2. Протокол об административном правонарушении: содержание и юридическое значение.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
2. Понятие и виды источников доказательств.
3. Характеристика и процессуальное оформление мер обеспечения административного процесса, применяемых органами внутренних дел.

Литература

Нормативная

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

2. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 47 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

3. О неотложных мерах по противодействию незаконному обороту наркотиков [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 28 дек. 2014 г., № 6 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

4. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

5. О порядке действий должностного лица по доставлению физического лица на освидетельствование в организацию здравоохранения [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 15 июля 2011 г., № 256 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

6. Об утверждении Инструкции о порядке принудительной отбуксировки (эвакуации) транспортного средства и помещения его на охраняемую стоянку, отбуксировки транспортного средства без помещения его на охраняемую стоянку и блокировки колеса транспортного средства [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 17 окт. 2014 г., № 986 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

7. Об утверждении Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления алкогольного опьянения и (или) состояния,

вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 14 апр. 2011 г., № 497 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

8. Об утверждении Правил содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 21 нояб. 2013 г., № 996 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

9. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 92-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

10. О порядке исполнения административного взыскания [Электронный ресурс]: постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 49 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

11. Об утверждении Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Республики Беларусь, 20 июля 2006 г., № 909 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

12. Об утверждении Правил внутреннего распорядка мест отбывания административного ареста [Электронный ресурс]: постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 20 окт. 2015 г., № 313 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

2. Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3. Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добрияна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

4. Лубенков, А.В. Формы, этапы, виды и понятие административного задержания физического лица / А.В. Лубенков // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2008. – № 1. – С. 53–57.

Тема 3. Полномочия органов внутренних дел на стадиях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: углубление знаний об особенностях начала административного процесса и подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению, а также формирование навыков и умений по составлению административно-процессуальных и служебных документов по делам об административных правонарушениях.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки и порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Составление административно-процессуальных и служебных документов.

Задачи:

1. В дежурную часть Первомайского РУВД г. Минска обратилась Малашенко О.С., которая сообщила, что час назад ее сожитель Леонтьев Р.Ю. в ходе ссоры нанес ей один удар головой в область переносицы и несколько ударов рукой по лицу и различным частям тела. Также последняя сообщила, что в ходе драки Леонтьев Р.Ю. разбил принадлежащий ей мобильный телефон.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

2. В ходе отработки жилого сектора участковым инспектором милиции ООПП МОБ УВД администрации Заводского района г. Минска старшим лейтенантом милиции Таркиным С.Н. выявлено, что в квартире 36 дома 2 по ул. Кулешова граждан-

ка Лещенко А.И. занимается самогонварением. В ходе осмотра ее квартиры было обнаружено 6 литров жидкости, по цвету и запаху напоминающую самогон, 80 литров браги и самогонный аппарат.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. С какого момента подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению будет считаться оконченной. Составьте постановление о назначении экспертизы.

3. К участковому инспектору милиции ООПП МОБ УВД администрации Ленинского района г. Минска капитану милиции Перышкину К.Е. обратился житель частного сектора гражданин Прутиков А.А. и сообщил, что утром обнаружил пропавшую 5 литров бензина из его автомобиля «ВАЗ-2109». В хищении последний подозревает своего соседа Юрочкина С.И., который нигде не работает, злоупотребляет спиртными напитками. Сумму ущерба Прутиков А.А. оценил в 20 белорусских рублей. В ходе осмотра места происшествия участковым инспектором с крышки бензобака были изъяты три отпечатка пальцев рук. В ходе прибытия по месту жительства Юрочкина С.И. Перышкин К.Е. обратил внимание на пластиковую канистру с жидкостью в углу веранды дома и резиновый шланг. Юрочкин С.И. в свою очередь пояснил, что это бензин его.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность данного дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. С какого момента подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению будет считаться оконченной. Составьте протокол опроса Юрочкина С.И.

4. Администратор кафе «Новый век» Светлова Н.И. отказала посетителю Баравину И.И. в выдаче книги замечаний и предложений, аргументируя это тем, что последний находится в состоянии алкогольного опьянения и ведет себя вызывающе. В ответ Баравин И.И. оскорбил Светлову Н.И., высказав свое недовольство в неприличной форме, и попытался ударить ее по лицу, но был задержан очевидцами происшествия. В результате, был вызван участковый инспектор милиции, который по окончании разбирательства в кафе составил протокол об административном правонарушении в отношении администратора. Материалы дела были переданы начальнику РОВД для рассмотрения и принятия решения по делу. Последний привлек Светлову Н.И. к административной ответственности, оштрафовав ее на три базовые величины.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия

необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

5. Старший прапорщик внутренних войск Сливных И.И., будучи в нетрезвом состоянии, в ночное время зашел в женское общежитие Белорусского государственного экономического университета, расположенного по ул. Карбышева, 12 в г. Минске и стал стучать в двери комнат, пытаясь ворваться в них, оскорбляя при этом проживающих в общежитии девушек. Увидев происходящее, вахтер Охова П.И. подбежала к Сливных И.И. и схватила его за рукав куртки, на что последний ударил кулаком руки в лицо вахтера. Ставшая очевидцем происшествия комендант общежития Иванова С.И., вызвала скорую помощь и милицию.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Опишите порядок привлечения к ответственности Сливных И.И.

6. Буров С.М. со своим четырнадцатилетним приемным сыном Денисом Костиным во дворе д. № 18 по ул. Алибегова в г. Минске распивал вино. После того как спиртное закончилось, Буров попросил сына сходить в ближайший магазин за спиртным. Костин в магазине «Алеся» приобрела бутылку вина, однако была задержана сотрудниками ППСМ за нахождение в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. Составьте протокол административного задержания.

7. 5 июня в 12 часов в ходе рейдовых мероприятий сотрудниками Волковысского РОВД в деревне Подороск Волковысского района в момент «производственного процесса» по изготовлению самогона в специально оборудованном сарае, расположенном во дворе дома, задержан местный житель Стряпчихо С.А. На момент задержания производителю уже удалось изготовить 13 литров алкогольного напитка. Кроме готового самогона изъято 100 литров самогонной браги, а также самогонный аппарат, который демонтирован для последующей утилизации.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении. Составьте протокол об административном правонарушении.

8. УИМ Станкевич, прибыв по информации о семейно-бытовом конфликте, установил, что инициатор конфликта Меркулов находится в состоянии алкогольного опьянения, в квартире поломана мебель, на лице супруги Меркулова имеются ссадины и кровоподтеки. 12-летняя дочь Меркулова сообщила, что отец, оскорбляя мать, несколько раз ударил ладонью ей по лицу.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

9. Порошкова Т.С. пришла к одному из пунктов обмена валют, чтобы приобрести валюту. К ней обратилась Тулейманова О.Е. и предложила приобрести у нее 300 долларов США. Сотрудники ОВД задержали Порошкову и Тулейманову после расчета. Начальник отдела внутренних дел наложил на Порошкову Т.С. штраф в размере 10 базовых величин, на Тулейманову О.Е. 50 базовых величин.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Определите поводы и основания для начала административного процесса, а также подведомственность дела об административном правонарушении. Какие процессуальные действия необходимо осуществить лицу органа, ведущего административный процесс, с целью сбора доказательств? Перечислите документы, которые будут в деле об административном правонарушении.

Тема 4. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

Вопросы:

1. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Вопросы, разрешаемые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.

2. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.

3. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.

2. По каким основаниям рассмотрение дела об административном правонарушении может быть приостановлено?

3. Кто должен участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении?

4. В каком случае дело об административном правонарушении не может быть рассмотрено без лица, в отношении которого ведется административный процесс?

5. Какие обстоятельства подлежат выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении?

6. Какие коллективные органы правомочны рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания?

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Возврат дела об административном правонарушении.
2. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении.
3. Объявление постановления по делу об административном правонарушении, вручение копии постановления.
4. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.

Практическое занятие – 2 часа

Цель занятия: углубление и систематизация знаний о порядке рассмотрения дел об административных правонарушениях и формирование навыков составления постановлений по делам об административных правонарушениях.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях необходимо письменно решить предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
 - перечень должностных лиц, которые уполномочены осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению, а также его рассматривать;
 - порядок и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
- Вынесение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Задачи:

1. Иванов И.Р. из личных неприязненных отношений нанес три удара кулаком в лицо соседу Петренко И.С., проживающему с ним на одной лестничной площадке. Последний обратился за медицинской помощью в учреждение здравоохранения по месту жительства, где в ходе обследования ему был поставлен диагноз: множественные ссадины и кровоподтеки на лицевой части. После произошедшего события Петренко И.С. обратился в райотдел по месту жительства для привлечения Иванова И.Р. к ответственности.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие обстоятельства подлежат выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении? Составьте постановление о наложении административного взыскания.

2. Сотрудниками ОБЭП Фрунзенского района г. Минска на вещевом рынке «Раковский Кирмаш» по ул. Дунина-Марцинкевича, 11 в г. Минске был задержан индивидуальный предприниматель Войнич С.А., который продал гражданину Примакову С.Д. одну пару обуви за 90 долларов США.

Какое административное правонарушение совершил Войнич С.А.? Определите подведомственность. Опишите порядок подготовки дела об админи-

стративном правонарушении к рассмотрению, а также сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Составьте постановление о наложении административного взыскания.

3. Гр-н Самуйлик А.В. устроил скандал со своей супругой Самуйлик Н.А. по месту жительства, в ходе которого ударил ее ладонью в область лица. По прибытии сотрудников ОВД последняя написала заявление в отношении мужа с просьбой привлечь его к административной ответственности за данное деяние. При рассмотрении дела об административном правонарушении Самуйлик Н.А. попросила судью прекратить дело в отношении ее супруга, так как она его простила.

Дайте правовую оценку действиям Самуйлика А.В. Как в данной ситуации должен поступить судья? На каких стадиях административного процесса выносится постановление о прекращении дела об административном правонарушении? Подготовьте данное постановление по условиям задачи.

4. В парке им. 50-летия Октября гр-не Смилов С.С. и Шорин И.Р. распивали алкогольные напитки. Сотрудники ППСМ, выявив данное правонарушение, задержали правонарушителей и доставили в райотдел для дальнейшего разбирательства. В последующем было установлено, что Шорин И.Р. является сотрудником Департамента охраны.

Начальник РУВД, рассмотрев материалы на правонарушителей, оштрафовал каждого на две базовые величины.

Дайте юридическую оценку ситуации. Обоснуйте нормами права правомерность действий участников административного процесса. Опишите ускоренный порядок рассмотрения дела.

5. Во время несения службы сотрудники ГАИ около гимназии №16 в г. Минске для проверки документов остановили автомобиль «БМВ 530», рег. зн. 4789 АА-6, под управлением Кулик О.Е. В ходе проверки документов у сотрудников ГАИ возникло подозрение по поводу физического состояния водителя, поэтому последняя была доставлена в УЗ «МГНД» для прохождения медицинского освидетельствования, которое показало, что в момент управления автомобилем женщина находилась в состоянии алкогольного опьянения.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении. Составьте постановление о наложении административного взыскания.

6. Начальник Полоцкого ГОВД вынес постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 5 базовых величин в отношении несовершеннолетней Павлинской С.В. (13 лет), которая около магазина «Свитязь» по ул. Советской, 15 в г. Полоцке приставала к прохожим с целью продажи золотых изделий.

Дайте правовую оценку действиям начальника Полоцкого ГОВД, Павлинской С.В. со ссылкой на нормы права. Какие сведения должны быть отражены в постановлении по делу?

7. Старший инспектор ДПС ОГАИ Советского района г. Минска капитан милиции Иванов И.И. составил протокол об административном правонарушении в отношении гр-на Войтова С.В. за превышение скорости движения. Последний отрицал

факт совершения им административного правонарушения. Начальник ОГАИ Советского РУВД г. Минска, рассмотрев материалы, вынес постановление о прекращении дела в виду того, что Войтов С.В. незначительно превысил скорость движения и провел с ним профилактическую беседу.

Правомерны ли действия сотрудников ОВД? Ответ обоснуйте нормами права. Изложите порядок рассмотрения дела об административном правонарушении, исходя из условий задачи.

8. Военнослужащий срочной службы в/ч 5448 Денисенко П.С., находясь в краткосрочном отпуске в г. Лунинце, будучи в состоянии алкогольного опьянения, справлял естественные надобности в парке отдыха по ул. Советской. Начальником МОБ Лунинецкого РОВД за совершение указанного правонарушения был наложен штраф на Денисенко П.С. в размере тридцати базовых величин.

Дайте юридическую оценку ситуации. Раскройте порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.

9. Павлов В.С., управляя автомобилем «Жигули», рег. зн. 2356 КИ-5, переехал железнодорожный переезд при начинающем закрываться шлагбауме, за что был задержан сотрудниками ДПС ГАИ. При разбирательстве было установлено, что Павлов В.С. является спасателем Дзержинского РОЧС.

Дайте правовую оценку действиям Павлова В.С. Исходя из условий задачи, изложите порядок привлечения его к административной ответственности. Опишите ускоренный порядок рассмотрения дела.

Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении

Семинарское занятие – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний и представлений о полномочиях органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Виды обжалования постановлений по делу об административном правонарушении.
2. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
3. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие варианты обжалования и пересмотра постановлений предусмотрены законодательством?
2. Кто имеет право обжаловать постановление по делу об административном правонарушении?

3. В какой срок может быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении?
4. Кто рассматривает жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?
5. Охарактеризуйте процедуру восстановления срока на обжалование или опротестование постановления по делу об административном правонарушении.
6. Перечислите основания пересмотра постановлений по делу. Может ли быть пересмотрено уже исполненное постановление?
7. Кто вправе пересмотреть постановление о наложении административного взыскания?
8. Какое решение может принять орган по жалобе на постановление о наложении административного взыскания?
9. Вправе ли судья или должностное лицо, рассматривающие жалобу на постановление по делу об административном нарушении, изменить меру административного взыскания?
10. Перечислите основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении.
11. Назовите правовые последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении.
2. Срок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.
3. Срок рассмотрения жалобы и протеста на постановление.
4. Приостановление исполнения постановления по делу об административном правонарушении в связи с подачей жалобы или принесением протеста.
5. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу.

Литература

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.
2. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 92-З // Консультант Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

Основная

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ.

Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная

1.Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

2.Сборник образцов административно-процессуальных документов : практ. пособие / С.В. Добрян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

3.Административное процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Г.А. Василевич [и др.] ; под ред. Г.А. Василевича, С.В. Добряна. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2014. – 320 с.

**Вопросы для сдачи зачета по учебной дисциплине
«Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел»**

1. Понятие, формы, задачи и принципы административной юрисдикции.
2. Принципы законности, обеспечения защиты прав и свобод, неприкосновенности личности при осуществлении административного процесса. Презумпция невиновности.
3. Понятие, система и виды субъектов административной юрисдикции.
4. Понятие и виды подведомственности дел об административных правонарушениях.
5. Административно-юрисдикционные полномочия органов внутренних дел.
6. Потерпевший как участник административного процесса, права и обязанности потерпевшего. Законный представитель физического лица, представитель юридического лица и индивидуального предпринимателя, их полномочия.
7. Лицо, в отношении которого ведется административный процесс, его права и обязанности. Защитник как участник административного процесса.
8. Свидетель и понятой как участники административного процесса, их права и обязанности.
9. Эксперт, специалист и переводчик как участники административного процесса.
10. Обстоятельства, исключающие возможность участия в административном процессе.
11. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
12. Понятие и классификация доказательств по делу об административном правонарушении.
13. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.
14. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
15. Понятие и виды мер обеспечения административного процесса, цели их применения.
16. Характеристика и процессуальное оформление мер обеспечения административного процесса, применяемых органами внутренних дел.
17. Понятие, сроки и порядок административного задержания.
18. Наложение ареста на имущество: порядок осуществления и процессуальное оформление.
19. Личный обыск задержанного и изъятие вещей и документов: порядок осуществления и процессуальное оформление.
20. Задержание и принудительная отбуксировка (эвакуация) транспортного средства: порядок осуществления и процессуальное оформление.
21. Отстранение от управления транспортным средством, блокировка колес транспортного средства: порядок осуществления и процессуальное оформление.
22. Привод: порядок осуществления и процессуальное оформление.
23. Понятие стадий административно-деликтного процесса, их виды и задачи.

24. Начало административного процесса: поводы, основания, административный процесс по требованию. Процессуальное оформление начала административного процесса.

25. Обстоятельства, исключают административный процесс.

26. Подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению: сроки, приостановление и возобновление подготовки, процессуальные действия.

27. Содержание протокола об административном правонарушении, его процессуальное значение, порядок обжалования. Ускоренный порядок ведения административного процесса.

28. Порядок опроса лиц, участвующих в административном процессе.

29. Осмотр: основания, порядок проведения, процессуальное оформление.

30. Освидетельствование. Порядок назначения и проведения экспертизы.

31. Содержание заключения эксперта, опрос эксперта. Проведение дополнительной и повторной экспертизы. Комиссионная и комплексная экспертизы.

32. Получение образцов для сравнительного исследования: основания, порядок и процессуальное оформление.

33. Окончание подготовки дела об административном правонарушении: ознакомление с материалами дела, направление дела.

34. Постановление о прекращении дела об административном правонарушении на стадии подготовки дела об административном правонарушении. Основания вынесения, требования, предъявляемые к оформлению постановления, порядок его обжалования.

35. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Вопросы, разрешаемые при подготовке, возврат дела об административном правонарушении.

36. Соединение дел об административных правонарушениях.

37. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Место, сроки и порядок рассмотрения. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении.

38. Рассмотрение дела об административном правонарушении в ускоренном порядке, процессуальное оформление.

39. Вынесение постановления по делу об административном правонарушении и его содержание. Виды постановлений.

40. Объявление постановления по делу об административном правонарушении, вручение копии постановления, вступление его в законную силу.

41. Право на обжалование, срок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.

42. Порядок, срок рассмотрения жалобы или протеста на постановление по делу об административном правонарушении, не вступившее в законную силу.

43. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест на постановление по делу об административном правонарушении, не вступившее в законную силу.

44. Порядок, срок рассмотрения жалобы и протеста на постановление по делу об административном правонарушении, вступившее в законную силу.

45. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест на постановление по делу об административном правонарушении, вступившее в законную силу.

46. Основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении. Последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении.

47. Обязательность постановления о наложении административного взыскания, обращение постановления к исполнению, исполнение постановления о наложении административного взыскания.

48. Прекращение исполнения постановления о наложении административного взыскания, давность исполнения постановления о наложении административного взыскания.

49. Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановлений о наложении административных взысканий. Контроль за исполнением постановления о наложении административного взыскания.

50. Возмещение вреда, причиненного физическому или юридическому лицу незаконными действиями суда, органа, ведущего административный процесс.

51. Отсрочка, рассрочка исполнения постановления о наложении административного взыскания.

52. Освобождение от административного взыскания полностью или частично.

53. Исполнение постановления об административном аресте.

54. Порядок исполнения постановления о наложении штрафа.

55. Порядок исполнения постановления о конфискации, взыскании стоимости.

56. Исполнение постановления о лишении права заниматься определенной деятельностью.

57. Исполнение постановления о депортации.

58. Исполнение постановления об общественных работах.

59. Исполнение административного взыскания в виде запрета на посещение физкультурно-спортивных сооружений.

60. Исполнение постановления в части возмещения имущественного ущерба.